

Opdrachtformulier Quick scan

Ondergetekende,

Naam :
Adres :
Postcode en woonplaats :
Telefoonnummer privé / mobiel :
Telefoonnummer werk :
Email :

geeft in het kader van de Restauratiewijzer opdracht aan de Monumentenwacht Limburg voor het maken van een Quick scan voor de bepaling van de financieringsbehoefte van onderhoud/restauratie of verbetering woning / woningcomfort betreffende het navolgende object:

Adres :
Postcode en woonplaats :
Rijksmonument / Gemeentelijk monument (*)
Monumentnummer :
Inhoud object (m3) :

Naam huidige eigenaar :
(alleen bij aankoop)
Telefoonnummer privé / mobiel :
Telefoonnummer werk :

- wil wel / niet (*) aanwezig zijn bij de keuring van het object
- stemt wel / niet (*) in met toezending van de Quick scan aan het Restauratiefonds
- wil de Quick scan per email (pdf) per post (*) ontvangen
- heeft wel / niet (*) toestemming van de huidige eigenaar i.v.m. de toegankelijkheid van het object
- kennis te hebben genomen en verklaart in te stemmen met de algemene voorwaarden van Monumentenwacht Limburg en de gemelde tarieven op de website van de RestauratieWijzer.
- verklaart de factuur binnen 30 dagen na ontvangst te voldoen

..... 20..
(Plaats) (datum)

.....
(handtekening)

(*) doorhalen wat niet van toepassing is.

Ondertekend opdrachtformulier zenden aan:
Monumentenwacht Limburg, postbus 3519, 6017 ZG Thorn of
info@monumentenwachtlimburg.nl.